

Приказ

«06» февраля 2024 г.

с. Поломошное

№ 75

«О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Поломошенская СОШ» в 2023-2024 учебном году».

На основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 г № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа комитета Администрации Новичихинского района по образованию № 7 от 11.01.2024 г «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2023-2024 учебном году», с целью выявления уровня освоения основных образовательных программ, совершенствования преподавания учебных предметов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором проведения ВПР:
 - Кодякову Ю.С., МКОУ «Поломошенская СОШ»
 - Богатыреву С.Л., Лобанихинский филиал МКОУ «Поломошенская СОШ»;
2. Техническим специалистом на время проведения ВПР назначить Серых А.Е. и возложить на неё ответственность за своевременную замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность;
3. Утвердить график и время проведения ВПР в 2024 году
 - 4,5,6,7,8,11 классах МКОУ «Поломошенская СОШ» (приложение 1);
 - 4,5,6,7,8 классах Лобанихинский филиал МКОУ «Поломошенская СОШ» (приложение 2);
4. Обеспечить внесение расписания ВПР в систему составления расписания на сайте ФИС ОКО, ответственный Кодякова Ю.С.;
5. Организовать видеонаблюдение в режиме офлайн на этапе проведения и проверки ВПР;
6. При проведении ВПР соблюдать сроки проведения мероприятий на каждом этапе согласно плану-графику Рособнадзора проведения ВПР 2024. Обеспечить своевременность внесения сведений в ФИС ОКО;
7. Организовать проведение ВПР согласно Порядку Рособнадзора по проведению ВПР 2024;
8. Организовать информирование родительской общественности о ВПР через сайт ОО, родительские собрания;
9. Организовать работу «горячей линии» по вопросам проведения ВПР;
10. Обеспечить ежедневную проверку обновления информации по ВПР в личных кабинетах на сайте ФИС ОКО до окончания сроков ВПР; Отв. оператор Серых А.Е.;
11. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей информацию об информационных ресурсах по подготовке к ВПР в срок до 29.02.2024 г.;
12. Кодякова Ю.С., Богатырева С.Л.:
 - в срок до 29.02.2024 г. организовать работу педагогов по включению дат проведения ВПР в календарно-тематические планы, провести корректировку рабочих программ по предметам, включенным в график проведения ВПР;
 - провести корректировку расписания уроков, согласно графика проведения ВПР;
13. Ответственным Кодяковой Ю.С., Богатыревой С.Л., основываясь на вопросах мониторинга, изложенных в карте посещения (приложение 3 к приказу № 7 от 11.01.2024 г. комитета по образованию) провести самопроверку по исполнению всех показателей мониторинга;
14. Оператору Серых А.Е. копию данного приказа разместить на сайте ОО в срок до 20.02.2024 г.
15. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Поломошенская СОШ»

/ Т.Н. Фонова/

С приказом ознакомлены:

